



École Notre-Dame-des-Rapides  
8585 rue George  
LaSalle (Québec)  
H8P 1G5

## Conseil d'établissement de l'école Notre-Dame-des-Rapides

### Procès-verbal du 17 octobre 2018, 18 h 30

#### Présences :

Luc Tétreault, parent

Caroline Clara, service de garde

Francine Sabourin, enseignante

Christian Frappier, parent

Marjolaine Gouin, enseignante

Stéphanie Renaud, enseignante

David Nadeau, parent

Ève Gamache, parent (substitut)

Natasha Bouchard, directrice

Jean-François Taylor-W., directeur adjoint

Mélissa Goineau. TES

Caroline Déry, parent

Julie Hurtubise, parent

#### Absences :

(aucun)

#### 1. Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 18 h 30. Mme Bouchard, directrice, souhaite la bienvenue aux membres présents.

#### 2. Présence et constatation du quorum

#### 3. Adoption de l'ordre du jour

Mme Bouchard demande qu'on ajoute les points concernant l'éducation à la sexualité, le projet éducatif ainsi que la formation pour les membres du conseil d'établissement.

**CÉ 2018-19-1** Il est proposé par Julie Hurtubise et appuyé par Luc Tétreault que l'ordre du jour de la rencontre du 17 octobre 2018 soit adopté avec les modifications mentionnées.

#### **Adoptée unanimement.**

#### 4. Nomination du président

**CÉ 2018-19-2** Il est proposé par Julie Hurtubise et appuyé par Caroline Déry que Luc Tétreault puisse être nommé au **poste** de président pour l'année en cours.

**Adoptée unanimement.**

5. Nomination du vice-président

**CÉ 2018-19-3** Il est proposé par Christian Frappier et appuyé par Marjolaine Gouin pour que Julie Hurtubise puisse être nommée au **poste** de Vice-présidente pour l'année en cours.

**Adoptée unanimement.**

6. Nomination de la secrétaire

**CÉ 2018-19-4** Il est proposé par Francine Sabourin et appuyé par Stéphanie Renaud pour que M. Taylor-Wingender puisse être nommé au **poste** de secrétaire pour l'année en cours.

**Adoptée unanimement.**

7. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 4 juin 2018

**CÉ 2018-19-5** Il est proposé par Caroline Clara que le procès-verbal de la séance ordinaire du 4 juin 2018 soit adopté tel que présenté avec exemption de lecture.

**Adoptée unanimement.**

8. Suivi au procès-verbal de la rencontre du 4 juin 2018

Mme Bouchard a fait un retour sur les activités de l'année 2018-2019. L'équipe école ainsi que les parents ont apprécié les sorties-école ainsi que les activités organisées par l'O.P.P.

9. Dénonciation d'intérêts

(Aucun)

10. Calendrier des séances

Les rencontres auront lieu les

lundis à 17h45. Nous ferons parvenir l'horaire à tous les membres prochainement.

#### 11. Règles de régie interne

Mme Bouchard a fait un résumé du document envoyé aux membres concernant les règles de régie interne afin d'assurer une compréhension commune du fonctionnement de cette instance décisionnelle. M. Frappier propose de modifier l'heure des rencontres pour qu'elles aient lieu plus tôt, soit de 17h45 à 19h45

**CÉ 2018-19-6** Il est proposé par Francine Sabourin que les règles de régie interne soit adoptées tel que présenté avec la modification proposée.

**Adoptée unanimement.**

#### 12. Portrait-école 2018-2019

Mme Bouchard fait un résumé de la réalité de notre établissement pour l'année en cours.

L'école Notre-Dame-des Rapides est à pleine capacité avec un total de 404 élèves. Nous avons terminé l'année budgétaire 2017-2018 avec un léger **surplus**.

#### 13. Rénovation

Les rénovations sur la façade de l'établissement termineront sous peu. Les toilettes du rez-de-chaussée seront rénovées cette année. Le projet a été accepté à la commission scolaire.

#### 14. PMU

Les élèves ainsi que les membres du personnel ont commencé les pratiques des procédures en cas d'incendie. Nous avons un point de rassemblement à l'école Des Découvreurs lors d'une situation d'évacuation externe et à l'école Cavelier-De LaSalle lors d'une évacuation externe à plus grand rayon. Nous avons 12 personnes des membres du personnel avec la formation pour l'utilisation de l'Épipen.

#### 15. OPP

L'organisme de participation des parents propose d'organiser au moins une activité par mois. La proposition des activités : **septembre** - Épluchette, **octobre** - Film d'Halloween, **novembre** - Sous-marin et Salon du livre, **décembre** - Fête de Noël (marché, calendrier de l'Avent, sapins et couronne), **février** - Carnaval d'hiver, fête de la St-Valentin, **avril** - sous-marin, **mai** - film, **juin** - BBQ de la fin d'année.

**CÉ 2018-19-7** Il est proposé par Caroline Clara que les activités de l'O.P.P. soit adoptées tel que présenté.

**Adoptée unanimement.**

#### 16. Sorties éducatives 2018-2019

Mme Bouchard a présenté les activités scolaires pour l'année 2018-2019 pour toutes les classes de l'école. Les coûts liés aux sorties sont couverts par la mesure gouvernementale.

**CÉ 2018-19-8** Il est proposé par Caroline Déry que les sorties éducatives soit adoptées tel que présenté.

**Adoptée unanimement.**

#### 17. Service de garde

Mme Clara présente les activités des journées pédagogiques ainsi que les projets en cours.

#### 18. Parascolaire

Mme Bouchard présente la nouvelle formule pour 2018-2019. Nous avons trois sessions d'activités parascolaires durant l'année. Une journée d'inscription précèdera chaque session.

#### 19. Chiens Mira

La présence des chiens dans l'établissement a une incidence positive sur les élèves de l'école. Ils accompagnent deux membres du personnel. Le milieu scolaire est un environnement d'apprentissage et de socialisation pour les deux canins.

## 20. Projet éducatif

Il y a un sondage qui sera diffusé prochainement aux parents de l'école afin de mieux connaître les priorités privilégiées par tous. Nous allons aborder ce point lors de la prochaine rencontre du conseil d'établissement.

## 21. L'éducation à la sexualité

Il y aura un 5 heures d'enseignement sur le sujet de la sexualité qui repose sur le programme du ministère.

## 22. Formations

La commission scolaire offre une formation concernant le fonctionnement du conseil d'établissement pour tous les membres.

## 23. Photo scolaire

**CÉ 2018-19-9** Il est proposé par Francine Sabourin de prendre le contrat de la photographie scolaire avec la compagnie PhotoCampus.

**Adoptée unanimement.**

## 24. Questions du public

(aucune)

CLÔTURE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 20h51.

Date de la prochaine rencontre: 10 décembre 2018